



Hilfestellung zur Dokumentation der Einsichtnahme in erweiterte Führungszeugnisse



Name, Vorname	Ausstellungsdatum des Führungszeugnisses	Datum der Einsichtnahme	Name und Funktion der Einsicht nehmenden Person	Unterschrift der Einsicht nehmenden Person

Die Einsichtnahme sollte von Personen vorgenommen werden, die Einstellungen durchführen und den Trainern und Übungsleitern vorgesetzt sind.
Die Daten sind vor dem Zugriff Unbefugter zu schützen. Eine Weitergabe an Dritte ist nicht gestattet.
Die Daten sind unverzüglich zu löschen, wenn die/der Mitarbeiter seine Tätigkeit offiziell beendet.
Kommt es zu keinem Engagement, sind die Daten sofort zu löschen.